

令和8年度 基準適合産業廃棄物処理業者認定

格付け・保証金の申請受付のご案内

岩手県産業廃棄物処理業者育成センターでは、岩手県の指定を受け、「循環型地域社会の形成に関する条例」に基づき、優良な産業廃棄物処理業者育成のために、産業廃棄物処理業者からの任意の申請により、評価と認定を行っております。

この制度は適正処理と環境への先進的な取組等を行っている優良な産業廃棄物処理業者を3段階のランクで認定（格付け）して県民に公表する制度です

格付け認定を受けるメリット

- ・岩手県が排出する産業廃棄物処理の率先活用があります。
- ・企業体質の見直しと強化が行えます。
- ・排出事業者が優良な処理業者を選定する際の有効な情報となります。

対象

岩手県知事又は盛岡市長の産業廃棄物処理業許可を保有し、岩手県内における業務実績が原則として1年以上ある業者

受付期間

令和8年4月1日（水）～5月7日（木）

申請方法

岩手県産業廃棄物処理業者育成センターホームページよりWEB申請



育成センターのマスコット
「ニンティちゃん」

「申請」の流れ

- (1) ID・パスワード発行WEB申請（3月中旬より受付開始）
- (2) ID・パスワードを登録メールアドレスで受取り
- (3) WEB申請受付開始（4月1日から24時間受付）
- (4) 申請料を指定口座へ振込み（期限5月15日）
- (5) WEBアップロード書類提出完了（5月7日23:59まで）
- (6) 印刷による提出書類をセンターへ送付（5月7日消印有効）

認定基準の主な項目

- ・産業廃棄物処理業の継続的な実績と遵法性
- ・会社情報、産業廃棄物の許可内容と処理状況、施設の維持管理状況などの公表
- ・環境への負荷低減の取り組み（ISO14001、エコアクション21等）
- ・電子マニフェストの導入と利用実績
- ・財務体質の健全性
- ・危機管理体制と職員へ教育状況
- ・SDGs、地域貢献等の先進的取り組み状況

決定の時期と公表

- ・保証金預託承諾 令和8年6月中旬
- ・格付け認定と公表 令和8年6月30日（火）
（格付け区分と保証金預託者を育成センターホームページ等で公表）

格付け制度と保証金制度について、申請に関する手引き等は育成センターホームページへ

岩手県産業廃棄物処理業者育成センター

（一般社団法人 岩手県産業資源循環協会内）

〒020-0023 岩手県盛岡市内丸16-15 内丸ビル5F

TEL 019-625-2203

E-mail info@iwuc.jp

<https://www.iwuc.jp>



格付け電子申請のおおまかな流れ

格付け申請期間
4月初日から5月上旬
具体的日程は
育成センターのサイトで公表

4/初日から受付開始
申請ログインのためのID
とパスワードがある方

育成センターサイトより
ログインページ

Step1.申請者情報の登録

Step2.申請書類のダウンロード
① 「評価表」をダウンロード
② 組織名簿（役員および従業員名簿）様式
③ 申請料請求書

Step3.申請書類のアップロード
① 評価表（自己評価入力済みのもの）
② 財務諸表（PDF）直近3年分
③ 組織名簿（役員および従業員名簿）

格付け申請WEBサイトマイページのWEB
申請トップより次をダウンロードする。
① 様式第1号（申請書） ※副本に綴る
② 様式第2号（印刷して添付書類ファイル
の表紙とする。押印は不要）

印刷による添付書類をファイルに綴り、
正本・副本（控）の2冊作成して、正本
のファイルを育成センターへ送付する
（申請期限日消印有効）

IDとパスワードが不明な方対象
3/中旬から受付開始
ID・パスワード発行申請
初めて格付け申請をされる方で岩手県
産業資源循環協会に未加入の方
ID・パスワードお問い合わせ
更新申請をする方、または岩手県産
業資源循環協会会員で初めて格付け
申請をされる方

育成センターよりIDとパスワード発行
（育成センター営業日のみ対応）

※格付け申請の為のIDとパスワード発行申請は、
格付け申請期限の正午まで受け付け

- ◆申請者情報を入力
- ◆申請内容を入力
 - ① 岩手県と盛岡市の保有している許可情報を入力
 - ② ①の許可証（PDF）をそれぞれアップロード
- ◆評価表に自己評価を入力する。
- ◆組織名簿を作成する
組織名簿様式は育成センターサイトからもダウン
ロード可能
- ◆申請料振込期限は申請年5月15日
期限日が金融機関休業日の場合は翌営業日までに振込
- ◆アップロードした申請添付書類は印刷送付不要
- ◆Step.3 ①～③とWEB公表項目以外の添付書類は
印刷してファイルに綴じる。
- ◆申請期限の23：59までに様式第1号と第2号の
ダウンロードを完了する。
- ◆印刷提出の添付書類を評価項目ごとに右上にイン
デックスNo.を記載し、ファイルに綴る。
- ◆様式第2号を印刷して一番上に綴る（押印不要）
- ◆様式第1号は印刷して副本（控）に綴る。正本は
添付不要。
- ◆ファイル背表紙に「基準適合産業廃棄物処理業者
認定申請書」と「申請者名」を記載すること。
ファイルの背表紙の下3cmくらいは空白を設ける。